

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
ОРГАНОВ МЕСТНОГО
САМОУПРАВЛЕНИЯ
КСТИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО
РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Учредитель: Кстининская сельская Дума

Ответственный за выпуск издания:

**постоянная комиссия по мандатам, регламенту,
вопросам местного самоуправления,
законности и правопорядку.**

№ 243

«22» января 2024 г.

Тираж 10 экземпляров

**АДМИНИСТРАЦИЯ КСТИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИРОВО-КСТИНИНСКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.01.2024

№ 06

с. Кстинино

**Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции в Кстининском сельском поселении
Кирово-Чепецкого района Кировской области на 2024 год**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021-20244 годы», Законом Кировской области от 30.04.2009 № 365-ЗО «О противодействии коррупции в Кировской области», администрация Кстининского сельского поселения Кирово-Чепецкого района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в Кстининского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области на 2024 год согласно приложению.

2. Ответственным исполнителям обеспечить реализацию мероприятий Плана по противодействию коррупции в Кстининском сельском поселении Кирово-Чепецкого района Кировской области на 2024 год.

3. Признать утратившим силу Постановление администрации Кстининского сельского поселения от 11.01.2023 № 04 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в администрации Кстининского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области на 2023 год».

4. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в Информационном бюллетене Кстининского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области.

3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

Глава

Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кстининского сельского поселения
от 15.01.2024 № 06

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в администрации
Кстининского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской
области на 2024 год

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1. Обеспечение организационных мер, направленных на противодействие коррупции			
1.1.	Анализ исполнения плана мероприятий по противодействию коррупции	ежеквартально до 30.03.2024, 30.06.2024, 30.09.2024, 30.12.2024	Зам.главы администрации
1.2.	Своевременное обновление сайта администрации Кстининского сельского поселения в сети интернет, информационных стендов поселения информацией в сфере противодействия коррупции.	Постоянно	Зам.главы администрации, ведущий специалист администрации (земельно-имущественные отношения)
1.3.	Разработка, утверждение и корректировка плана по противодействию коррупции в администрации Кстининского сельского поселения на очередной год	До 30.12.2024	глава поселения
2. Нормативное правовое обеспечение антикоррупционной деятельности			
2.1.	Организация проведения антикоррупционной экспертизы правовых актов, принимаемых администрацией поселения, представительным органом поселения и их проектов	постоянно	Зам.главы администрации, ведущий специалист администрации (земельно-имущественные отношения)
2.2.	Актуализация нормативно правовых актов администрации сельского поселения, сельской Думы в целях приведения их в соответствии с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации и Кировской области	постоянно	Зам.главы администрации, ведущий специалист администрации (земельно-имущественные отношения)
2.3.	Изучение представлений, протестов, частных определений, иной информации прокуратуры, судов, иных правоохранительных органов, о причинах и условиях. Принятие соответствующих мер.	по мере поступления	Зам.главы администрации, ведущий специалист администрации (земельно-имущественные отношения)
3. Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики			
3.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, лиц, замещающих муниципальные должности и урегулированию конфликтов интересов	По мере необходимости	Заместитель главы администрации
3.2	Обеспечение функционирования комиссии по противодействию коррупции	1 раз в 6 мес До 30.06.2024, до 30.12.2024	Заместитель главы администрации
3.3	Мониторинг выполнения муниципальными служащими администрации Кстининского сельского поселения положений Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» в части обязанности уведомления нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	постоянно	Заместитель главы администрации

3.4	Обеспечение муниципальными служащими и лицами, замещающими муниципальные должности, выполнение установленного порядка сообщения и получения подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей, а так же осуществление контроля за выполнением указанными лицами обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	постоянно	глава поселения
3.5	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе и мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликтов интересов	в течение года до 30.03.2024, до 30.09.2024	Глава поселения
3.6	Проведение разъяснительной работы по недопущению лицами, замещающими должности муниципальной службы в администрации Кстининского сельского поселения, поведения, которое может восприниматься как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	постоянно	Глава поселения
3.7	Обеспечение своевременного представления сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки, заполняемой с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном информационном сайте Правительства Кировской области: лицом, замещающим муниципальную должность	ежегодно, не позднее 01 апреля года, следующего за отчетным	Глава поселения
3.8	Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера.	1 квартал 2024 года	Заместитель главы администрации
3.9	Размещение на сайте Кстининского сельского поселения сведений о доходах и расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и лиц, замещавших должности муниципальной службы.	2 квартал 2024 года	Заместитель главы администрации
3.10	Проведение анализа сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а так же членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства.	3 квартал 2024 год	Заместитель главы администрации
3.11	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	постоянно	глава поселения
3.12	Обучение муниципальных служащих, в том числе в первые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативно правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	До 30.03.2024, до 30.09.2024	глава поселения
3.13	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	В течение года	Глава поселения

3.14	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции)	Раз в год	Глава поселения
3.15	Организация участия лиц, впервые поступивших на службу, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	Не позднее одного года со дня поступления на службу	Глава поселения
3.16	Организация участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции (семинары, совещания и другие мероприятия)	Не позднее одного года со дня поступления на службу, далее 1 раз в три года	Глава поселения
3.17	Организация повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции)	Раз в год	Глава поселения
3.18	Анализ поступивших в органы местного самоуправления муниципального образования обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы	По мере поступления обращений	Глава поселения
3.19	Мониторинг участия муниципальных служащих в управлении коммерческими и некоммерческими организациями	В течение года	Заместитель главы администрации
3.20	Проведение семинаров- совещаний по актуальным вопросам применения законодательства о противодействии коррупции	В течение года	Заместитель главы администрации
4. Противодействие и профилактика коррупции в экономической и социальной сферах			
4.1	Обеспечение открытости и доступности информации о бюджетном процессе в муниципальном образовании	постоянно	Гл. бухгалтер администрации
4.2	Проведение проверок сохранности и использования имущества, переданного ю.л и ф.л по договорам аренды, безвозмездного пользования, а так же проведения проверок соблюдения данными лицами условий соответствующих договоров.	4 квартал До 30.12.2024	ведущий специалист администрации (земельно-имущественные отношения)
4.3	Обеспечение прозрачности предоставления гражданам, ю.л. муниципального имущества и земельных участков	постоянно	ведущий специалист администрации (земельно-имущественные отношения)
4.4	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	До 30.06.2024, до 30.12.2024	ведущий специалист администрации (земельно-имущественные отношения)
4.5	Проведение анализа предоставления бюджетных средств (субсидии, гранты и другое) на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами органа местного самоуправления и получателя бюджетных средств	До 30.06.2024, до 30.12.2024	ведущий специалист администрации (земельно-имущественные отношения)
5. Обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности органов местного самоуправления			
5.1	Подготовка отчета оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации должностных полномочий муниципальными служащими, размещение на официальном сайте.	2 квартал 2024 года	Зам.главы администрации, ведущий специалист администрации (земельно-имущественные отношения)

5.2	Обеспечение возможности размещения физическими и юридическими лицами на официальном сайте администрации Кстининского сельского поселения информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции	постоянно	Зам.главы администрации, ведущий специалист администрации (земельно-имущественные отношения)
5.3	Обеспечения работы телефона доверия (горячей линии, электронной приемной) в администрации Кстининского сельского поселения	В течение года	Глава поселения
5.4	Проведение горячей линии противодействия коррупции	До 30.06.2024, до 30.12.2024	Глава поселения

АДМИНИСТРАЦИЯ КСТИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2024

№ 07

с.Кстинино

О специальных местах для размещения печатных агитационных материалов

В соответствии с пунктом 7 статьи 54 Федерального закона от 12.06.2012 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» администрация Кстининского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории избирательного/ных участка/ов, участков референдума № 486 согласно приложению.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Кстининского сельского поселения от 01.07.2022 № 33/1 «О специальных местах для размещения печатных агитационных материалов».
3. Данное постановление опубликовать в информационном бюллетене Кстининского сельского поселения Кирово-Чепецкого района.

Приложение
УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Кстининского сельского поселения
Кирово-Чепецкого района
Кировской области
От 18.01.2024 № 07

ПЕРЕЧЕНЬ
специальных мест для размещения предвыборных печатных агитационных материалов на территории избирательного/ных участка/ов, участков референдума

номер избирательного участка, участка референдума	Адрес, по которому находится специальное место для вывешивания печатных материалов	Название места для вывешивания (специально оборудованная конструкция, информационный стенд, (рекламный щит, тумба), стенд (доска объявлений) на стене здания, в фойе и т.д.)	
№ 486	с.Кстинино		
	с.Кстинино, ул.Советская д.77	информационный стенд у здания магазина Кстининского ПО	
	с.Кстинино, ул.Советская д.75	Информационный стенд у остановочного павильона	
	с.Кстинино, ул.Советская д.61а	Информационный стенд в здании амбулатории (по согласованию)	
	с.Кстинино, ул.Советская д.15	Информационный стенд рядом с остановкой «по требованию»	
	с.Кстинино, ул. Молодёжная	Информационный стенд между жилыми домами №2, №3	
	с.Кстинино, ул.Советская д.66а	Информационный стенд в здании ООО Хлебец (по согласованию)	
	с.Кстинино ул. Профсоюзная 8а	Информационный стенд в здании ООО ЖКХ Кстинино (по согласованию)	
	С.Кстинино ул. Советская 62	Информационный стенд в здании ООО Магнит (по согласованию)	
	пос.Кстининского Дома отдыха		
	автобусная остановка	внутренняя стена	
	д.Сандаловы		
	д.Сандаловы, ул.Чайкинская д.7	Информационный стенд на магазине потребительского общества (по согласованию)	
	д.Кобели		
	д.Кобели д.21	Информационный стенд рядом с магазином потребительского общества	
п/ст. Вятка			
подстанция Вятка д.3	Информационный стенд у много-		

**АДМИНИСТРАЦИЯ КСТИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ****ПОСТАНОВЛЕНИЕ****18.01.2024**№ **08**

с. Кстинино

Об определении помещений для проведения встреч с избирателями зарегистрированным кандидатам

В соответствии со статьей 53 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» администрация Кстининского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области ПОСТА-
НОВЛЯЕТ:

1. Утвердить перечень помещений для проведения встреч с избирателями зарегистрированным кандидатам, его доверенным лицам, представителям избирательного объединения на территории Кстининского сельского поселения Кирово-Чепецкого района согласно приложению.

2. Направить настоящее постановление в территориальную избирательную комиссию Кирово-Чепецкого района.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в информационном бюллетене Кстининского сельского поселения Кирово-Чепецкого района

Глава Кстининского
сельского поселения

А.А. Вотинцев

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
Кстининского сельского поселения
Кирово-Чепецкого района
Кировской области
от 18.01.2024 № 08

ПЕРЕЧЕНЬ

помещений для проведения встреч с избирателями зарегистрированным кандидатам, его доверенным лицам, представителям избирательного объединения на территории Кстининского сельского поселения

№	Перечень помещений (мест)	Адрес места нахождения помещения
1.	Здание администрации Кстининского сельского поселения	Кировская обл. с. Кстинино, ул. Советская, д. 83
2.	Здание МКУК «Кстининский ПДК»	Кировская обл. с. Кстинино, ул. Советская, д. 73 а

**АДМИНИСТРАЦИЯ КСТИНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18.01.2024

№ 09

с.Кстинино

**Об утверждении Плана мероприятий
по формированию толерантного сознания и профилактике
экстремизма и терроризма на 2024 год**

В соответствии с Федеральными законами от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О

противодействию терроризму», пунктом 8 части 1 статьи 8 Устава Кстининского сельского поселения, администрация Кстининского сельского поселения ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить План мероприятий по формированию толерантного сознания и профилактике экстремизма и терроризма в Кстининском сельском поселении на 2024 год согласно приложения.

2. Признать утратившим силу Постановление администрации Кстининского сельского поселения от 10.01.2022 № 04 «Об утверждении Плана мероприятий по формированию толерантного сознания и профилактике экстремизма и терроризма на 2022 год»

3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Кстининского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу с 01 января 2024 года.

Глава Кстининского сельского поселения
Кирово-Чепецкого района

А.А.Вотиинцев

УТВЕРЖДЁН
Постановлением администрации
Кстининского сельского поселения

от 18.01.2024 № 09

П Л А Н
мероприятий по формированию толерантного сознания и профилактике
экстремизма и терроризма в Кстининском сельском поселении
на 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель
1. Основные организационные мероприятия			
1.1	Организация проведения разъяснительной работы в молодежной среде по вопросам предотвращения экстремистской пропаганды, формирования толерантности к представителям других национальностей, вероисповеданий и иностранным гражданам	в течении года	администрация сельского поселения, МКОУ СОШ с.Кстинино *, Кстининская библиотека (МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС»)*, участковый полиции*
1.2	Обеспечение организации содержательного досуга подростков и молодежи в Кстининской библиотеке, и организация мероприятий, направленных на формирование толерантного сознания	в течении года	администрация сельского поселения, Кстининская библиотека (МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС»)*
1.3	Анализ списков литературы экстремистского характера, направляемых МБУК «Районная централизованная библиотечная система»	в течение года	Кстининская библиотека (МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС»)*
1.4	Осуществление взаимобмена информацией, в том числе в отношении деятельности религиозных и общественных организаций, молодежных групп	в течение года	администрация сельского поселения, администрация Кирово-Чепецкого района, УФМС*, ЦЗН*, участковый полиции*
2. Практические мероприятия по формированию толерантного сознания и профилактики экстремизма			
2.1	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий патриотической направленности в рамках поселенческих мероприятий: Дня России, Дня молодежи, Дня народного единства, Дня	в течение года	администрация сельского поселения, МКОУ СОШ с.Кстинино*, Кстининская библиотека (МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС»)*,

	<p>призывника:</p> <ul style="list-style-type: none"> -митинги; -линейки; -конкурсы плакатов, -сочинений; -викторины; -круглые столы; -недели правовых знаний; -выставки книг и журналов; беседы; - читательские конференции, <ul style="list-style-type: none"> - тематические диспуты, - посвященные Дню Победы, - психологические игры; - тематические вечера 		<p>Совет ветеранов*, Совет инвалидов* Совет молодежи*</p>
2.2	Организация и проведение праздников и фестивалей к православным праздникам	в течение года	администрация сельского поселения, Кстининская библиотека (МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС»*), Совет ветеранов*, Совет инвалидов* Совет молодежи*
2.3	Участие во «Всероссийской вахте памяти» в день солидарности по борьбе с терроризмом и экстремизмом	сентябрь	администрация сельского поселения, Кстининская библиотека (МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС»*)
2.4	Проведение месячника (декад) правовых знаний и гражданской активности	4 квартал	Кстининская библиотека (МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС»*)
2.5	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню памяти политических репрессий, Дню толерантности	4 квартал	администрация сельского поселения, Кстининская библиотека (МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС»*)
2.6	Организация и проведение совместно с сотрудниками МО МВД России «Кирово-Чепецкий», членами ДНД рейдов по местам досуга молодежи с целью выявления несовершеннолетних и групп антиобщественного характера	в течении года	администрация сельского поселения, МО МВД России «Кирово-Чепецкий»*, ДНД администрации Кстининского сельского поселения*
2.7	Публикация материалов, направленных на профилактику экстремистских проявлений в молодежной среде и формировании толерантного сознания на страницах Информационного бюллетеня Кстининского сельского поселения Кирово-Чепецкого района Кировской области	в течении года	администрация сельского поселения

3. Проведение семинаров, конференций, собраний			
3.1	Проведение в Кстининской библиотеке семинаров, конференций, «круглых столов» с целью овладения методами организации работы по формированию толерантного сознания и профилактике экстремизма	по отдельным планам	Кстининская библиотека (МБУК «Кирово-Чепецкая РЦБС»)* Управление культуры Кирово-Чепецкого района*
4. Мероприятия по профилактике терроризма			
4.1	Информирование жителей поселения о действиях при угрозе возникновения террористических актов в местах массового пребывания граждан, в том числе на объектах транспорта (посредством размещения информации в Информационном бюллетене и на информационных стендах, на сайте Кстининского сельского поселения)	в течение года	администрация сельского поселения
4.2	Выполнение антитеррористических мероприятий на объектах жилищного фонда (проверка подвалов, чердаков, подъездов многоквартирных домов на наличие средств совершения терактов)	постоянно в процессе текущего обслуживания жилфонда, при исполнении служебных обязанностей	администрация сельского поселения, ООО ЖКХ «Кстинино»*, старший УУП МО МВД «Кирово-Чепецкий»*
4.3	Проведение инструктажей с персоналом по порядку действий при угрозе и совершении теракта	в течение года	администрация сельского поселения, руководители предприятий, учреждений, организаций *

* Указанные исполнители участвуют в реализации мероприятий по согласованию.